**Stafettlogg for ufødt barn**

Termin barnet:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Navn | Telefon | Epost |
| Mor: |  |  |  |
| Far: |  |  |  |
| Samtykke innhentet dato/av: |  |

Stafettholder

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn | Rolle | Telefon | Epost |
|  |  |  |  |

Deltagere i Stafettloggen/samarbeidet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn | Rolle | Telefon | Epost |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Når barnet blir født opprettes det en digital stafettlogg i Samspill, og denne scannes inn i dokumenter. Aktuelle aktiviteter/tiltak videreføres. Frem til da arkiverer hver enkelt instans denne stafettloggen i sitt journalsystem.

Planlagte samarbeidsmøter

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Sted | Deltagere |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Initiativtaker:

Bakgrunn for opprettelse av Stafettlogg:

Mål for arbeidet:

*
*
*
*

BTI-handlingsveileder oversikt

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIVÅ O | NIVÅ 1 | NIVÅ 2 | NIVÅ 3 |
| Oppdage og avklare1) Definer undring eller bekymring2) Del undring eller bekymring med en kollega3) Del undring eller bekymring med barnet/ungdommen og foresatte4) Grunn til videre oppfølging?5) Avslutt saken  | **Tidlig innsats**1) Samarbeidsmøte – skap felles forståelse2) Opprett stafettlogg3) Iverksett tiltak4) Evalueringsmøte – drøftingsdel5) Beslutning om veien videre  | **Tverrfaglig samarbeid**1) Samarbeidsmøte – skap felles forståelse2) Planlegg tiltak3) Iverksett tiltak4) Evalueringsmøte – drøftingsdel5) Beslutning om veien videre | **Omfattende tverrfaglig samarbeid**1) Samarbeidsmøte med henvist tjeneste2) Planlegg tiltak3) Iverksett tiltak4) Evalueringsmøte – drøftingsdel5) Beslutning om veien videre |

Tiltak nivå 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tiltak | Ansvarlig | Frist | Evaluering |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tiltak nivå 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tiltak | Ansvarlig | Frist | Evaluering |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tiltak nivå 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tiltak | Ansvarlig | Frist | Evaluering |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Referat første samarbeidsmøte

|  |
| --- |
| Referat samarbeidsmøte 1 |
| Dato:Tilstede:Forfall:Kort om situasjonen nå:Aktiviteter / Tiltak som iverksettes:Neste møte:  |

Referat samarbeidsmøte 2

|  |
| --- |
| Referat Stafettloggmøte 2 |
| Dato:Tilstede:Forfall:Kort om situasjonen nå:Tiltak som avsluttes:*
*

Tiltak som iverksettes:Neste møte:  |

Referat samarbeidsmøte 3

|  |
| --- |
| Referat Stafettloggmøte 3 |
| Dato:Tilstede:Forfall:Kort om situasjonen nå:Tiltak som avsluttes:*
*

Tiltak som iverksettes:Neste møte:  |

Referat samarbeidsmøte 4

|  |
| --- |
| Referat Stafettloggmøte 4 |
| Dato:Tilstede:Forfall:Kort om situasjonen nå:Tiltak som avsluttes:*
*

Tiltak som iverksettes:Neste møte:  |

Referat samarbeidsmøte 5

|  |
| --- |
| Referat Stafettloggmøte 5 |
| Dato:Tilstede:Forfall:Kort om situasjonen nå:Tiltak som avsluttes:*
*

Tiltak som iverksettes:Neste møte:  |

Referat samarbeidsmøte 6

|  |
| --- |
| Referat Stafettloggmøte 6 |
| Dato:Tilstede:Forfall:Kort om situasjonen nå:Tiltak som avsluttes:*
*

Tiltak som iverksettes:Neste møte:  |